



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale e europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO VAL TAGLIAMENTO

Via della Maina, 29 - 33021 Ampezzo (Ud)

Tel.0433 80131 E-mail: udic82300r@istruzione.it PEC: udic82300r@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 840034903 - C.M.: 82300R - C.U.U.: UF27SG

Prot. n. (vedasi segnatura)

Ampezzo, (vedasi segnatura)

Al docente PAGLIARULO Christian sua sede
All'albo on line
Sul sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Incarico in qualità di FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE nell'ambito del progetto PON-FESR PON-FR-2021-11 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" sotto azione 13.1.2A - DIGITAL BOARD".

| CODICE PROGETTO | TITOLO | CUP |
|------------------------------|--|-----------------|
| 13.1.2A-FESR PON - FR2021-82 | "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" | F69J21010960006 |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.L. 129/2018 e s.m.i.;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTO** l'autorizzazione AOODGEFID 0042550 del 02.11.2021
- VISTE** la delibera del Collegio dei docenti n. 5 del 28.10.2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 93 del 14.12.2021;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Firmato digitalmente da MASSIMO BALLON

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Manuale operativo;
- ASSEGNATO** il CUP F69J21010960006;
- VISTO** il Decreto n. prot. n. 6924 del 16/12/2021 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie;
- VISTI** gli adempimenti relativi alla disseminazione prot. n. 344 del 25/01/2022
- VISTA** la determina di Avvio del progetto prot. 692 del 17.02.2022;
- CONSIDERATO** Che per l'attuazione del progetto in oggetto è necessario avvalersi della FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE e che a tal fine è stato emesso Bando prot. 1276 del 25.03.2022;
- VISTA** L'adesione al Bando prot. 1383 del 1.04.2022 pervenuta da parte dell'insegnante PAGLIARULO Christian e il verbale di individuazione redatto dalla Commissione prot. 1402 del 4.04.2022;

DECRETA

di conferire l'incarico di FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE all'Insegnante PAGLIARULO Christian nato a Adria il 28.04.1973 - C.F. PGLCRS73D28A059M, nell'ambito del Progetto "DIGITAL BOARD: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" elaborato da questa Istituzione scolastica.

Come da avviso di selezione:

LA FIGURA DI SUPPORTO dovrà:

- Mantenere i contatti con le ditte fornitrici;
- Coordinare le attività, supportare esperti e tutor.
- Fornire supporto al RUP in relazione ai compiti di cui all'art. 31 c.4 del D.Lgs. 50/16 e art. 6 L.241/90;
- Supportare il RUP e l'ufficio di direzione amministrativa nell'attività istruttoria negoziale, nella predisposizione degli
- atti di gara, nella realizzazione di tutti i controlli, nella richiesta di preventivi e nell'attuazione degli acquisti;
- Supportare l'ufficio di direzione amministrativa nella gestione degli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza;
- Supportare il RUP nella gestione documentale della progettazione, nelle attività di monitoraggio procedurale e di
- controllo di tutto l'intervento e nella gestione dei bandi di selezione del personale;
- Supportare il RUP nonché l'ufficio di direzione amministrativa nella gestione, implementazione e monitoraggio delle
- piattaforme SIF, GPU, INDIRE-SIDI;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- Compilare il Questionario documentazione attività;
- Documentare le ore prestate;

L'attività prevista da incarico dovrà concludersi entro il 31.10.2022.

Il compenso per 36 ore funzionali sarà contenuto entro il limite massimo indicato nella scheda costi del modulo

Firmato digitalmente da MASSIMO BALLON

"DIGITAL BOARD" alla voce di costo "Spese Generali - FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE" - € 836,28 lordo Stato e che verrà decurtato delle rispettive ritenute previdenziali e erariali conto dipendente e amministrazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Massimo Ballon

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Massimo Ballon". The signature is written in a cursive, flowing style.